

## **Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа г. Ельца» на 01 января 2025 года**

### **I. Аналитическая часть.**

Самообследование проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462.

Целью данного документа является обеспечение внутренней системы оценки качества образования, доступности и открытости информации, анализ и оценка деятельности для дальнейшего функционирования и развития МБУДО «ДХШ г. Ельца».

По результатам самообследования 2023 года был проведен анализ деятельности Школы, который позволяет совершенствовать систему оценки качества образования МБУДО «ДХШ г. Ельца», реализовывать положения Программы развития учреждения на 2025 – 2029 годы.

#### **Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации.**

- 1.1. Тип:** Учреждение дополнительного образования
- 1.2. Вид:** Детская художественная школа
- 1.3. Учредитель:** Администрация городского округа город Елец
- 1.4. Организационно-правовая форма, тип учреждения:** Бюджетное учреждение
- 1.5. Место нахождения:** 399783 Липецкая обл., г. Елец, ул. Спутников, 15
- 1.6. Наименование образовательной организации:** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа города ельца» (МБУДО «ДХШ г. Ельца»)
- 1.7. Дата создания:** 12.01.1998 г.
- 1.8. Лицензия:** Серия 48ЛЮ1 № 0001569 от 27 декабря 2016 г., Управлением образования и науки Липецкой области.
- 1.9. Устав:** Утвержден Постановлением Администрации городского округа город Елец № 2238 от 31.12.2019 г.

## **Реквизиты МБУДО «ДХШ г. Ельца»**

ИНН 4821010768

КПП 482101001

Отделение Липецк Банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк  
Управление финансов администрации городского округа город Елец  
(МБУДО "ДХШ г. Ельца" л\с 20610000011)

Расчетный счет 03234643427150004600

Кор. Счет 40102810945370000039

БИК 014206212

ОКТМО 42715000

ОГРЮЛ 102248007909

ОКОГУ 49007

ОКПО 46220043

Юридический адрес:

399783 Липецкая область, г. Елец, ул. Спутников, д. 15\_

Электронный адрес:

bogatickova.inna@yandex.ru

тел. 8(47467) 3 04 42

**I.10. Сайт Школы:** [www.dhsh-elets.ru](http://www.dhsh-elets.ru)

**I.11. E-mail Школы:** [bogatickova.inna@yandex.ru](mailto:bogatickova.inna@yandex.ru)

**I.12. Тел/факс –** 8(47467) 3-04-42

**I.13. Директор –** Богатикова Инна Юрьевна

**I.14. Заместитель директора по УВР –** Панчева Елена Анатольевна

## **Раздел 2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

**2.1.** Лист записи о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц от 17.01.2020. ОГРН 1024800790948.

**2.2.** Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 01.01.2013 г.

**2.3.** Устав МБУДО «ДХШ г. Ельца» от 31.12.2019 г.

**2.4.** Лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации программ дополнительного образования для детей и взрослых (бессрочно): серия 48ЛО1 № 0001569 от 27.12.2016 г. выдана Управлением образования и науки Липецкой области. Приложение № 1 к лицензии: вид образования – дополнительное образование, подвид – дополнительное образование детей и взрослых.

**2.5.** Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием художественной школы по адресу: Липецкая обл., г. Елец, ул. Спутников, дом № 15, помещение 7. От 16.05.2012 г.

**2.6.** Выписка из ЕГРН № КУВИ-001/2023-26574136

**2.7.** В 2024 году МБУДО «ДХШ г. Ельца» осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, относящихся к основным видам деятельности: реализация дополнительных общеобразовательных программ; реализация дополнительных предпрофессиональных программ.

**2.8.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде предоставления школе субсидии из местного бюджета на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Показателями объема муниципальной услуги за 2024 год является количество человеко-часов.

Основным видом деятельности Школы является реализация дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» художественной направленности. Также Школа реализует общеразвивающие образовательные программы дополнительного образования художественной направленности для детей и взрослых.

**Раздел 3. Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Фактическое значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	238
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	человек	16
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	человек	50

1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	человек	154
1.1.4.	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	человек	18
1.2.	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	66
1.3.	Численность/удельный вес численности учащихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	Человек/%	-
1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	Человек/%	-
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	Человек/%	-
1.6.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	Человек/%	-
1.6.1.	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	Человек/%	-
1.6.2.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	Человек/%	-
1.6.3.	Дети-мигранты	Человек/%	-
1.6.4.	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	Человек/%	-
1.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающиеся учебно-исследовательской работой	Человек/%	-
1.8.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях	Человек/%	215/90,34%

	(конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:		
1.8.1	На муниципальном уровне	Человек/%	130/55%
1.8.2.	На региональном уровне	Человек/%	27/11%
1.8.3.	На межрегиональном уровне	Человек/%	28/12%
1.8.4.	На федеральном уровне	Человек/%	38/16%
1.8.5.	На международном уровне	Человек/%	45/19%
1.9.	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	Человек/%	105/44%
1.9.1.	На муниципальном уровне	Человек/%	14/6%
1.9.2.	На региональном уровне	Человек/%	24/10%
1.9.3.	На межрегиональном уровне	Человек/%	10/4%
1.9.4.	На федеральном уровне	Человек/%	26/11%
1.9.5.	На международном уровне	Человек/%	33/14%
1.10.	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся в том числе:	Человек/%	-
1.10.1	На муниципальном уровне	Человек/%	-
1.10.2	На региональном уровне	Человек/%	-
1.10.3	На межрегиональном уровне	Человек/%	-
1.10.4	На федеральном уровне	Человек/%	-
1.10.5	На международном уровне	Человек/%	-
1.11.	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц	10
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц	8
1.11.2	На региональном уровне	единиц	-
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц	1
1.11.4	На федеральном уровне	единиц	1

.			
1.11.5	На международном уровне	единиц	-
1.12.	Общая численность педагогических работников	человек	6
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Человек/%	6/100%
1.14.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек/%	6/100%
1.15.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	Человек/%	-
1.16.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек/%	-
1.17.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	6/100%
1.17.1	Высшая	Человек/%	6/100%
1.7.2.	Первая	Человек/%	
1.18.	Численность/удельный вес численности педагогических	Человек/%	

	работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:		
1.18.1	До 10 лет	Человек/%	-
1.18.2	До 20 лет	Человек/%	
1.18.3	Свыше 20 лет	Человек/%	6/100%
1.19.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников в возрасте до 50 лет	Человек/%	2/33,3%
1.20.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников в возрасте свыше 55 лет	Человек/%	3/5016,6%
1.21.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек/%	6/100%
1.22.	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации	Человек/%	6/100%
1.23.	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		
1.23.1	За 3 года	единиц	2
1.23.2	За отчетный период	единиц	1
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>		

2.1.	Количество компьютеров на одного учащегося	единиц	6/0,8%
2.2.	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	6
2.2.1.	Учебный класс	единиц	6
2.2.2.	Лаборатория	единиц	-
2.2.3.	Мастерская	единиц	-
2.2.4.	Танцевальный класс	единиц	-
2.2.5.	Спортивный зал	единиц	-
2.2.6.	Бассейн	единиц	-
2.3.	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц	
2.3.1.	Актовый (выставочный зал)	единиц	-
2.3.2.	Концертный зал	единиц	-
2.3.3.	Игровое помещение	единиц	-
2.4.	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	нет
2.5.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.6.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.6.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или с использованием переносных компьютеров	да/нет	нет
2.6.2.	С медиатекой	да/нет	да
2.6.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.6.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.6.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с, в общей численности учащихся)	человек/%	238/100%

## Раздел 4. Организация образовательной деятельности

Школа осуществляет образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.

Образовательный процесс осуществляется на основании Лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании».

Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.

Организация образовательного процесса в школе по ДПОП «Живопись» регламентируется графиком образовательного процесса, учебным планом, расписанием занятий.

Обучение осуществляется по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем, с учетом благоприятного режима обучения и отдыха детей.

Наполняемость групп составляет от 10 до 5 обучающихся.

Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября. Количество учебных недель по ДПОП «Живопись» - 33 недели, по остальным – 35 недель.

Продолжительность каникул в течении учебного года – 107 дней (не менее 15 недель).

Обучение в Школе организовано в 3 смены:

- 8.30 - 10.55
- 14.30 -16.55
- 17.00-19.25

Продолжительность урока по ДПОП «Живопись» составляет для 1-5 классов 45 минут, ДОП (срок обучения 4 года) – 40 минут, ДОП (7-9 лет) – 30 минут.

Число занятий в неделю и продолжительность занятий устанавливается расписанием в зависимости от срока реализации программы и возраста обучающихся.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

Школа самостоятельно выбирает систему оценок, форму и порядок промежуточной аттестации обучающихся, которые закрепляются локальными нормативными актами.

Итоговая аттестация обучающихся производится по окончании курса обучения по всем программам.

Аттестация по ДОП проходит в виде просмотров работ.

Аттестация по ДПОП «Живопись» проводится в форме просмотра работ по предметам «Рисунок», «Живопись», в форме экзамена – «Композиция», «История искусств».

Оценка знаний, умений и навыков, полученных обучающимися по изучаемым предметам, производится по 5-ти бальной шкале.

Результаты аттестации заносятся в свидетельство об окончании Школы с учетом текущих оценок, оценок просмотра и выпускного экзамена.

По окончании обучения Школа выдает свидетельство установленного образца.

Свидетельства об окончании Школы по ДПОП вносятся в федеральную информационную систему Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРОДО)

Родителям или иным законным представителям обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

## **Раздел 5. Контингент обучающихся образовательного учреждения**

### **5.1. Сведения о выпускниках**

<b>Учебный год</b>	<b>Количество выпускников</b>	<b>Поступили в профильные ВУЗы и СУЗы</b>
<b>2020-2021</b>	18	4
<b>2021-2022</b>	20	4
<b>2022-2023</b>	15	4
<b>2023-2024</b>	16	3

Количество выпускников, поступивших в профильные образовательные учреждения стабильно высокий.

### **5.2. Качество обучения, успеваемость.**

	<b>2022-2023 учебный год</b>		<b>2023-2024 учебный год</b>	
	<b>Качество успеваемости в % (на 4 и 5)</b>	<b>% не успевающих</b>	<b>Качество успеваемости в % (на 4 и 5)</b>	<b>% не успевающих</b>
<b>ДПОП</b>	93%	0%	94%	0%

«Живопись »				
----------------	--	--	--	--

Если сравнивать результаты освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» художественной направленности в 2023-2024 году с показателями 2022-2023 учебного года, то можно отметить, что процент качественной успеваемости вырос на 1 %.

### 5.3. Достижения обучающихся.

	2021	2022	2023	2024
Участники из общего количества	178	212	215	221
Победители из числа участников	47	86	93	97
Стипендиаты, в том числе:				
муниципальный уровень	2	2	1	2
областной уровень	-	-	-	-
федеральный уровень	-	-	-	-

В 2024 году на церемонии чествования одаренных детей учащемуся ДХШ Надёжину Арсению и Окорочковой Татьяне, вручены свидетельства о присуждении статуса «одаренный».

29 ноября 2024 года учащиеся ДХШ Надёжин Арсений и Окорочкова Татьяна (преподаватели Новикова И.В и Панчева Е.А.) награждены сертификатом и премией народного художника РСФСР и СССР, лауреата Государственных премий, почетного гражданина города Ельца, художника Н.Н. Жукова.

### 5.4. Выставки обучающихся в школе, городе, регионе, международное сотрудничество.

Период	Тематика выставки	Количество
--------	-------------------	------------

		<b>работ</b>
январь	Выставка работ учащихся ДХШ за 2 четверть	22
февраль	Выставка работ учащихся «Защитники отечества»	23
март	Выставка детского рисунка и декоративного творчества, посвящённая празднику 8 марта «Весенние букеты	24
апрель	Выставка работ учащихся ДХШ за 3 четверть 2024	15
май	Выставка детского рисунка, посвящённая году семьи «Я и моя семья	22
июнь-август	Выставка работ выпускников 2024 года	20
сентябрь-октябрь	Выставка преподавателей ДХШ «Натюрморт»	16
декабрь	Выставка работ, учащихся ДХШ за первую четверть	24

## **Раздел 6. Сведения о зданиях, помещениях и ресурсном обеспечении образовательного процесса.**

МБУДО «ДХШ г. Ельца» располагается в здании, пристроенном к жилому 9-этажному дому, общая площадь – 470,1 м<sup>2</sup>, стены кирпичные, перекрытия железобетонные, кровля рулонная, совмещенная по железобетонным плитам, отопление центральное, здание электрифицировано, вентиляция естественная и принудительная.

Здание телефонизировано, подключено к сети Интернет.

Условия, созданные в школе, соответствуют СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Здание Школы соответствует требованиям пожарной безопасности согласно акту проверки ГУ МЧС России по Липецкой области отдел надзорной и профилактической работы по г. Ельцу и Елецкому району.

Здание оборудовано пандусом для людей с ОВЗ. системой видеонаблюдения по внешнему периметру здания и внутреннее видеонаблюдение по путям эвакуации Школы (холл).

Для реализации образовательных дисциплин рисунка, живописи, композиции, скульптуры, истории искусств оборудовано 6 учебных классов.

## **Раздел 7. Оснащенность оборудованием.**

В школе имеется 6 учебных кабинетов, из них: 3 кабинетов-мастерских, 3 кабинета со столами (скульптура, история искусств, для детей 6-9 лет).

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет 2,0 м<sup>2</sup>.

Все кабинеты оборудованы рабочими (учебными) местами для обучающихся, рабочим местом учителя, мебель подобрана с учетом роста учащихся, согласно санитарно-гигиеническим требованиям.

Кабинеты зонированы на: зона рабочего места, зона учебных постановок, зону места обучающегося.

В Школе имеются комплекты учебно-наглядных пособий, гипсовых геометрических тел, гипсовых голов, бюстов, муляжей, чучел и других учебных пособий, включая иллюстративные пособия по преподаваемым предметам.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

В 2023 году, благодаря Национальному проекту «Культура», Школа, практически полностью укомплектована всем необходимым учебным оборудованием, литературой и пособиями в соответствии с Федеральными Государственными требованиями, предъявляемым для реализации предпрофессиональных программ.

## **Раздел 8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.**

### 8.1.

Объем библиотечного фонда	502
Количество подписных изданий (наименований)	-
Пополнение библиотечного фонда в 2023 году	34
Электронная библиотека	23 диска

Фонд библиотеки постоянно пополняется. В 2022 году пополнение фонда произошло в рамках национального проекта «Культура».

### 8.2. Натурный фонд:

- гипсовые геометрические тела;
- гипсовые головы, бюсты и фигуры;
- модели фигуры человека и лошади;

- муляжи;
- чучела;
- керамические изделия (кринки, чайники, вазы и т.д.);
- драпировки;
- натурные столы и пр.

8.3. Методическая работа регламентируется: Уставом, положениями о Педагогическом и Методическом советах.

Основная цель методической работы школы искусств – организация условий, способствующих повышению качества воспитательно-образовательного процесса и профессионального мастерства преподавателей.

В 2024 году использовались следующие формы методической работы: открытые уроки, мастер-классы, курсы повышения квалификации, педагогические советы, методические советы, самостоятельная работа преподавателей.

Методическая работа Школы - это деятельность, направленная на успешную организацию учебного процесса в новых условиях реализации образовательных программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ в области изобразительного искусства. Ведение методической деятельности – одна из должностных обязанностей преподавателя, работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, повышение уровня подготовки учащихся и квалификации преподавателей. Эта область включает в себя накопление теоретических знаний и практических навыков, изучение наработок других преподавателей, анализ собственной работы и обобщение ее результатов.

В 2024 году решались следующие задачи методической деятельности Школы:

- организация целенаправленного процесса развития Школы по дополнительному предпрофессиональному и общеразвивающему направлению образования детей;
- создание условий для активизации процесса самообразования преподавателей, повышения педагогического мастерства, профессионального роста;
- повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции, компетентности в области определенного учебного предмета и методики его преподавания;
- создание учебно-методического обеспечения ДО в области изобразительного искусства;
- адаптация педагогического коллектива к новым условиям деятельности современной художественной школы ;
- распространение передового опыта преподавателей на городском и областном уровнях;
- обеспечение условий для освоения и внедрения в

- учебно-воспитательный процесс новых образовательных и информационных технологий;
- развитие творческого потенциала преподавателей;
  - организация работы по повышению квалификации педагогических кадров;
  - организация работы с аттестуемыми преподавателями.

## **Раздел 9. Кадровый состав**

По состоянию на 01 января 2024 года Школа укомплектована педагогическими кадрами. Педагогические работники разрабатывают календарно-тематические планы по преподаваемым предметам и их учебно-методическое обеспечение. Организация методической работы проводится в форме: Методических советов и просмотров работ учащихся, мастер-классы и т.д. Преподаватели и администрация Школы проходят курсы повышения квалификации на менее 1 раза в 3 года.

Всего преподавателей/совместителей	Имеют высшую квалификационную категорию	Имеют первую квалификационную категорию	Без категории	Имеют опыт работы менее 2 лет	Имеют опыт работы более 10 лет	Прошли КПК в 2024 году
6/0	6/0	0/0	-	-	6/0	2/0

## **Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Ежегодно функцию оценки качества образования в Школе выполняют годовые отчеты, в которых рассматриваются все параметры образовательной деятельности школы:

- реализуемые образовательные программы;
- качественный уровень состава педагогических работников;
- контингент обучающихся по образовательным программам;
- анализ успеваемости обучающихся по результатам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- стипендиаты и выпускники, поступившие в ССУЗы и ВУЗы;
- методическая деятельность Школы;
- результативность участия в конкурсах и фестивалях;
- внеклассная и концертная работа, культурно-просветительская деятельность и др.

Статистический учет результатов образовательной деятельности Школы отражается в полугодовых отчетах по муниципальному заданию. В настоящее время в Школе ведется целенаправленная работа по совершенствованию всех процессов управления качеством образовательной деятельности (нормативно-правовая база, единство планирования и выполнения, модернизация содержания учебно-воспитательного процесса, систематизация форм работы детьми, сотрудничества с родителями (другими родственниками) обучающихся).

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования.

## **Раздел 11. Структура управления Школой.**

Система управления - это совокупность действий, необходимых для осуществления воздействия на объект управления и обеспечивающих его движение в направлении цели. А цель любой школы обеспечить психологопедагогические, организационно-педагогические, социально-педагогические и правовые гарантии на полноценное образование. всесторонне развитую, социально адаптированную личность. Образование, как и любой процесс в социально-экономической системе, не может и не должен формироваться стихийно. Это управляемый процесс, и от эффективности управления зависит и качество обучения, и жизнеспособность школы, и ее конкурентоспособность. Управление школой строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№ п/п	ФИО	должность
1	Богатикова Инна Юрьевна	директор
2	Панчева Елена Анатольевна	заместитель директора по УВР
3	Калинина Елена Михайловна	главный бухгалтер

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения. Порядок формирования органов самоуправления, их компетенция и порядок организации деятельности определяются Уставом, соответствующими положениями, принимаемыми Школой и утверждаемые директором. Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством. В Школе сформированы коллегиальные органы управления. Правом на участие в управлении школой, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом школы, пользуются все педагогические работники. Органы управления образовательным учреждением:

- Общее собрание трудового коллектива школы

- Педагогический совет
- Совет Учреждения

Основными задачами Общего собрания трудового коллектива являются: - создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех членов трудового коллектива;

- содействие реализации целей и задач, стоящих перед школой; поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности школы;

- представление интересов работников Учреждения, обеспечение их социально-правовой защиты.

Основными задачами Педагогического совета школы в течение всего года являлись: управление развитием образовательного учреждения, решение конкретных учебно-воспитательных задач. Проведено 5 заседаний педагогических советов. Решены следующие задачи: совершенствование образовательного процесса, в связи с этим пересмотрены и усовершенствованы образовательные программы, разработаны фонды оценочных средств; проанализированы результаты учебной и выставочной деятельности; главным вопросом повестки дня педагогического совета всегда являются работа педагогов: уровень развития воспитанников; состояние их здоровья; развитие форм совместной работы педагогов и родителей. Основными задачами Совета учреждения являлись решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы: повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы; содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

## **Раздел 12. Оценка выполнения муниципального задания Школой за 2024 год.**

Муниципальное задание выполнено.

## **Раздел 13. Оценка результатов самообследования**

Проанализировав приведенные выше данные, педагогический совет постановил:

- Образовательная деятельность Школы соответствует назначению услуги по предоставлению дополнительного образования в области искусства.
- Содержание образовательной деятельности (реализуемые образовательные программы художественно-эстетической направленности и общеразвивающие образовательные программы) соответствует Уставу и лицензии на право осуществления образовательной деятельности.
- Содержание образовательной деятельности Школы направлено на обеспечение единства процессов обучения, развития и воспитания обучающихся.

- Образовательная деятельность Школы ориентирована на решение двух основополагающих образовательных задач: это выявление и поддержка одаренных детей и общее художественно-эстетическое воспитание.
- В Школе целенаправленно и планомерно ведется работа по улучшению качества образовательной деятельности, чему способствуют органическая связь учебной и внеучебной деятельности (творческие мероприятия 2023 года).
- Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.
- Учебные планы соответствуют уровню требований общеразвивающих образовательных программ в области искусства.
- Формы учебного контроля соответствуют внутренним нормативным актам школы и представляют собой унифицированный для всех образовательных программ комплекс контрольно-аттестационных мероприятий, позволяющих отслеживать качество подготовки обучающихся на каждом этапе обучения.
- Программное обеспечение предметного цикла образовательных программ находится на достаточном уровне; программные требования по классам в рабочих учебных программах скоординированы друг с другом и обусловлены разным уровнем освоения образовательной программы.
- Применяемые формы, средства, методы обучения и воспитания соответствуют возрастным и психофизическим особенностям, склонностям и потребностям учащихся.

- Школа располагает необходимым составом специалистов в соответствии со штатным расписанием.  
- Комплектация учебно-методического и библиотечного фонда обеспечивает ведение образовательного процесса на должном уровне.  
- Школа имеет прочную материально-техническую базу, учебный процесс оснащен необходимыми средствами обучения.  
Для создания благоприятных условий для дальнейшего функционирования необходимо:  
- постоянное повышение качества знаний обучающихся;  
- работа над повышением рейтинга в городе;  
- создание благоприятных условий для повышения работоспособности преподавателей и обучающихся;  
- дальнейшее укрепление материально-технической базы.

Директор МБУДО «ДХШ г. Ельца»



И. Ю. Богатикова